

## Checkliste für den Trauerfall

Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte halten Sie folgende Unterlagen bereit bzw. bringen Sie die zu unserem vereinbarten Termin mit.  
Einen Kopierer haben wir vor Ort.

### Notwendige Dokumente (im Original)

- + Personalausweis oder Reisepass der / des Vorsorgenden
- + Personenstandsurkunden:
  - + bei Ledigen: Geburtsurkunde
  - + bei Verheirateten: Heiratsurkunde und Geburtsurkunden
  - + bei Geschiedenen: Heiratsurkunde und Scheidungsurteil mit Rechtskraftvermerk
  - + bei Verwitweten: Heiratsurkunde und Sterbeurkunde des Ehepartners
  - + bei minderjährigen Kind(ern): Geburtsurkunde(n)
- + Versicherungsunterlagen (Sterbegeld-, Lebens- oder Unfallversicherung)
- + Rentennummer(n) (diese finden Sie auf dem Rentenausweis bzw. auf den Kontoauszügen)
- + Bankverbindung (IBAN)
- + Betriebliche Rente mit Adresse und Nummer
- + Grabdokumente (sofern bereits eine Grabstelle vorhanden ist)
- + Krankenkasse und Krankenkassennummer
- + Aufenthaltsbescheinigung
- + Schwerbehindertenausweis und Nummer
- + Gewerkschaft mit Mitgliedsbuch
- + GEZ-Nummer
- + Vereine / Mitgliedschaften
- + Adresse(n), wer im Sterbefall benachrichtigt werden soll
- + Kopie des Personalausweises, Vorder- und Rückseite

Ihr Termin am ....., den ....., um ..... Uhr

- Wir kommen zu Ihnen
- Eißendorfer Straße 72a, 21073 Hamburg
- Am Oheberg 4, 21224 Rosengarten
- Schulstraße 27, 21220 Seevetal-Maschen

### Platz für Notizen

.....

.....

.....

.....